

REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 §

Laatimispäivä
11.2.2013

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Siilinjärven kunta/sosiaali- ja terveyslautakunta
	Osoite Kasurilantie 1,/PL 5, 71801 Siilinjärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinnumero-akana, sähköpostiosoite) puh. 017 401 111, kirjaamo@siilinjärvi.fi
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Tarja Tapaninen
	Osoite Siilinjärven kunta/Lähde-hanke, Isoharjantie 6, 71800 Siilinjärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelinnumero-akana, sähköpostiosoite) puh. 044 740 1167, tarja.tapaninen@siilinjärvi.fi
3 Rekisterin nimi	Nuoret Duuniin -kampanjasivusto
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	www.nuoretduuniin.fi -sivustolla toimivaa työpörssiä varten. Sivuston työpörssissä nuoret ilmoittautuvat työnhakijoiksi ja yrittäjät/yhteisöt työnantajiksi.
5 Rekisterin tietosisältö	Nuorten osalta talletettavia tietoja ovat yhteystiedot (nimi, sukupuoli, osoite, puhelin, sähköposti), työmarkkina-asema, koulutustausta sekä työkokemus. Näistä sivuilla julkisesti ovat nähtävillä nimi, sähköpostiosoite, asuinpaikkakunta, koulutus ja työkokemus. Muut tiedot ovat luottamuksellisia ja niitä käytetään ainoastaan hankkeen raportoinnissa rahoittajalle. Yrittäjien osalta tallennettavia tietoja ovat yrityksen nimi, Y-tunnus, toimiala, paikkakunta, henkilöstömäärä, yhteyshenkilön nimi, puhelin ja sähköposti. Tarjottavan työn osalta tallennetaan tehtävänimike, tarjolla olevien työpaikkojen lukumäärä sekä työn kesto. Myös nämä tiedot raportoidaan rahoittajalle.
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan ilmoittajilta itseltään. Nuorten osalta sivuilla ilmoitetaan selkeästi mikä osa tiedoista on julkista ja näkyvissä sivustolla.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja luovutetaan ainoastaan Lähde - voimaa matkalle -hankkeen rahoittajalle (Pohjois-Savon ELY-keskus) raportointitarkoituksiin.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei siirretä.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>Aineiston säilyttämisessä noudatetaan Siilinjärven kunnan arkistointiohjeita. Manuaalinen aineisto säilytetään lukollisessa tilassa.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Sivustolta kerättävät tiedot ilmoitetaan sähköiselle lomakkeelle, jonka ilmoittaja lähettää kampanjan omaan sähköpostiosoitteeseen. Ko. postin käyttöoikeudet on ainoastaan nimetyillä hankehenkilöillä, jotka tallentavat tiedot sähköisesti. Tietoihin ei ole pääsyä hankehenkilöstön ulkopuolisilla henkilöillä.</p>